

# ALGEMENE VOORWAARDEN INDEWEER ORGANISATIE ONDERSTEUNING

---

## Artikel 1 - Algemeen

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

**Opdrachtnemer:** Indeweer Organisatie Ondersteuning

**Opdrachtgever:** de natuurlijk persoon of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden;

**Werkzaamheden:** alle werkzaamheden waartoe Opdracht is gegeven, of die door Opdrachtnemer uit andere hoofde direct verband houdend met de opdracht worden verricht dan wel behoren te worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging;

**Bescheiden:** alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde en verzamelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, al dan niet ondergebracht bij derden;

**Opdracht/Overeenkomst:** de overeenkomst van opdracht, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt om bepaalde Werkzaamheden te verrichten.

2. Alle Opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Opdrachtnemer. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW, 7:407 lid 2 BW en 7:409 BW wordt uitgesloten.

## Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, waaronder, maar niet beperkt tot, aanbiedingen, offertes, Opdrachten en Overeenkomsten, alsmede op alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende werkzaamheden.
2. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijkingen van, en aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de Overeenkomst geheel of ten dele nietig en/of niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, blijft de Overeenkomst voor het overige zoveel mogelijk in stand en zal de desbetreffende bepaling in overleg tussen partijen worden vervangen door een bepaling die de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.

## Artikel 3 – Aanvang en duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen en is ondertekend.
2. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard of strekking van de verleende Opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

## Artikel 4 – Gegevens Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en Bescheiden, die Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende Opdracht, tijdig, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen. Opdrachtnemer bepaalt wat onder tijdig, de gewenste vorm en de gewenste wijze dient te worden verstaan.
2. Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat Opdrachtnemer onmiddellijk wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de Opdracht van belang kunnen zijn.
3. Indien en voor zover Opdrachtgever dit verzoekt, worden de ter beschikking gestelde Bescheiden, behoudens het bepaalde onder artikel 14 van deze algemene voorwaarden, aan de Opdrachtgever geretourneerd.
4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, betrouwbaarheid en rechtmatigheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en Bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.

## Artikel 5 – Uitvoering Opdracht

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de verleende Opdracht wordt uitgevoerd.
2. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan Opdrachtgever, te laten verrichten door derden.
3. Opdrachtnemer voert de opdracht uit naar beste kunnen en met inachtneming van de toepasselijke wet- en (beroeps)regelgeving.
4. Indien tijdens de Opdracht werkzaamheden zijn verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van Opdrachtgever welke niet vallen onder de Werkzaamheden zoals overeengekomen in de opdrachtbevestiging, wordt aan de daarop betrekking hebbende aantekeningen in de administratie van Opdrachtnemer het vermoeden ontleend dat deze Werkzaamheden in incidentele opdracht van Opdrachtgever zijn verricht. Deze aantekeningen dienen betrekking te hebben op tussentijds overleg van Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
5. Termijnen waarbinnen de Werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit uitdrukkelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeengekomen is.

## Artikel 6 – Aanvullende bepalingen voor fondsen werven

1. Opdrachtnemer aanvaardt opdrachten om fondsen te werven alleen indien deze exclusief aan Opdrachtnemer worden verstrekt gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst. Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de overeenkomst geen soortgelijke opdrachten verstrekken aan andere fondsenwerfers dan Opdrachtnemer.
2. Indien Opdrachtgever ertoe overgaat zelf (rechts-)personen te benaderen die op grond van het Plan van Aanpak tot het eigen relatienetwerk van Opdrachtgever moeten worden gerekend, maar daarbij gebruikmaakt van de door Opdrachtnemer ontworpen Projectbeschrijving, maakt Opdrachtnemer aanspraak op de vergoeding, voor zover deze (rechts-)personen tot donatie overgaan, behoudens andersluidende separate schriftelijke afspraken tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
3. Opdrachtgever verbindt zich om buiten hetgeen is vastgelegd in de schriftelijke verslaglegging geen contact op te nemen met de in het Plan van Aanpak genoemde (potentiële) donateurs. Indien naar het oordeel van Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer dringende omstandigheden contacten buiten de aldus vastgelegde noodzakelijk maken, dienen Opdrachtnemer c.q. Opdrachtgever elkaar hiervan onverwijld in kennis te stellen, zodat beiden wederzijds op de hoogte blijven.
4. Opdrachtnemer zal zich inspannen de Opdracht zorgvuldig en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van zijn Opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor Opdrachtgever bruikbaar resultaat. Opdrachtnemer zal zijn Werkzaamheden voor eigen rekening en risico verrichten. De in redelijkheid door Opdrachtnemer in de uitvoering van de overeenkomst te maken onkosten komen voor rekening van Opdrachtgever.
5. Opdrachtnemer zal de hem toekomende vergoedingen aan Opdrachtgever factureren zodra één of meer geworven fondsen een uitkering ten behoeve van Opdrachtgever hebben toegekend c.q. toegezegd, met dien verstande dat Opdrachtgever het alsdan gefactureerde bedrag zal voldoen aan Opdrachtnemer na ontvangst van de betreffende uitkering.
6. Voor de berekening van de aan Opdrachtnemer toekomende vergoeding(en) zal worden uitgegaan van de daadwerkelijk door Opdrachtgever ontvangen inkomsten, een en ander na aftrek van eventueel verschuldigde belastingen en heffingen. Opdrachtgever verplicht zich zorg te dragen vorenbedoelde inkomsten zo spoedig mogelijk in ontvangst te nemen nadat het uitkerende fonds de donaties c.q. subsidies betaalbaar heeft gesteld.

## Artikel 7 – Intellectuele eigendom

1. Op alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de Opdracht behoren toe aan Opdrachtnemer. Door de uitvoering van de Opdracht worden op geen enkele wijze intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever overgedragen of worden hiervan gebruiksrechten aan Opdrachtgever verleend.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om de producten waarin intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer zijn vervat, dan wel producten waarop intellectuele eigendomsrechten rusten met betrekking tot het gebruik waarvan Opdrachtnemer gebruikersrechten heeft verworven – waaronder in dit verband in elk geval, maar niet uitsluitend, begrepen: computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen,

(model)contracten, templates, macro's en andere geestesproducten – te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de in lid 2 van dit artikel genoemde producten, dan wel hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de uitvoering van de werkzaamheden door Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden.

#### Artikel 8 – Overmacht

1. Indien partijen de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kunnen nakomen ten gevolge van overmacht in de zin van art. 6: 75 BW dan worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat partijen alsnog in staat zijn deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. In geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet, hebben partijen het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen, overigens zonder dat recht op schadevergoeding bestaat.

#### Artikel 9 – Honorarium

1. De door Opdrachtnemer uitgevoerde werkzaamheden worden op basis van bestede tijd en gemaakte kosten aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Het honorarium wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van Opdrachtnemer en is verschuldigd naar mate door Opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht, tenzij anders met Opdrachtgever overeengekomen is.
2. Naast het honorarium worden de door Opdrachtnemer gemaakte onkosten en de declaraties van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
3. Opdrachtnemer heeft het recht om een voorschot te vragen aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer heeft vóór de aanvang van de Werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de Werkzaamheden op te schorten tot op het moment dat Opdrachtgever een door Opdrachtnemer vastgesteld voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald aan Opdrachtnemer, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.
4. Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met voorschotten, onkosten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting, per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
5. Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, honoraria of prijs een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen.

#### Artikel 10 – Betaling

1. Betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden in Euro's binnen 14 dagen na de factuurdatum. De dag van betaling is de dag van bijschrijving van het verschuldigde op de rekening van Opdrachtnemer.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de in lid 1 genoemde termijn, dan wel niet binnen een nader overeengekomen termijn heeft betaald, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is Opdrachtgever zonder nadere sommatie of ingebrekestelling van Opdrachtnemer, de vanaf dat moment wettelijke handelsrente aan Opdrachtnemer verschuldigd tot aan de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke Opdrachtnemer heeft.
3. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15 procent van het te vorderen bedrag met een minimum van €175,-.
4. In geval van een gezamenlijk gegeven Opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de Werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag en de verschuldigde rente(n) en kosten.

#### Artikel 11 – Klachten/ verval van rechten

1. Klachten met betrekking tot de verrichte Werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen op straffe van verval van rechten aan de zijde van Opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever klaagt, dan wel binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt. Deze termijn geldt als een termijn zoals bedoeld in artikel 6:89 BW.
2. Klachten als in het eerste lid van dit artikel bedoeld, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
3. Vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer vervallen in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

#### Artikel 12 – Aansprakelijkheid en vrijwaringen

1. Opdrachtnemer is tegenover Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Opdracht. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag van het voor de uitvoering van de Opdracht in rekening gebrachte honorarium. Indien de Opdracht een duurovereenkomst betreft met een looptijd van meer dan een jaar, dan wordt het hiervoor bedoelde bedrag gesteld op drie maal het bedrag van het honorarium dat in de twaalf maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade in rekening gebracht aan Opdrachtgever. In geen geval zal de totale vergoeding van de schade op grond van dit artikel meer bedragen dan €75.000,- per opdracht, tenzij er aan de zijde van Opdrachtnemer sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade van Opdrachtgever (waaronder, maar niet beperkt tot gevolgschade, bedrijfsschade, gederfde winst en gemiste besparingen) die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste, onvolledige, onbetrouwbare of op onrechtmatige wijze Bescheiden heeft verstrekt.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de beschadiging of het tenietgaan van Bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen, ook indien deze werkzaam zijn bij een met Opdrachtnemer verbonden organisatie.
6. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken.
7. Opdrachtgever is gehouden onverwijld schadebeperkende maatregelen te nemen.
8. Opdrachtnemer sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat bij Opdrachtgever ten gevolge van het voldoen door Opdrachtnemer aan de voor hem geldende wet- en (beroeps)regelgeving.
9. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle vorderingen van derden (medewerkers/werknemers van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derden inbegrepen) die direct of indirect, middellijk of onmiddellijk verband houden met de uitvoering van de Overeenkomst. Onder vorderingen van derden worden tevens verstaan bestuurlijke boetes die aan Opdrachtgever in hoedanigheid van medepleger van Opdrachtnemer zijn opgelegd. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden voor schade die veroorzaakt is, doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen, onjuiste, onvolledige of onrechtmatige informatie of Bescheiden heeft verstrekt.

#### Artikel 13 – Opzegging

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde de Overeenkomst opzeggen, zonder inachtneming van een opzegtermijn.
2. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.

3. Indien en voor zover tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer gehouden Opdrachtgever gemotiveerd mede te delen welke redenen ten grondslag liggen aan de opzegging. Opdrachtnemer is in dat geval geen schadevergoeding verschuldigd aan Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft recht op medewerking van Opdrachtnemer bij overdracht van de Werkzaamheden, mits Opdrachtgever alle onderliggende openstaande voorschotten en alle declaraties heeft voldaan.
4. Indien en voor zover tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtgever, is Opdrachtgever gehouden het tot dan toe verschuldigd honorarium, de onkosten, de kosten van ingeschakelde derden, de kosten die ontstaan door bezettingsverlies en eventuele schade hierdoor aan Opdrachtnemer te vergoeden.

#### Artikel 14 – Opschortingsrecht

Opdrachtnemer is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van Bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.

#### Artikel 15 – Elektronische communicatie

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen door middel van elektronische middelen (internet, e-mail) met elkaar communiceren. Aan het gebruik van e-mail en internet kleven echter risico's, zoals (maar niet beperkt tot) vervorming, vertraging, onderschepping en manipulatie van elektronische communicatie en het overbrengen van virussen. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van optreden van voornoemde risico's.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit uit het gebruik van e-mail of internet. In geval van twijfel omtrent de inhoud of verzending van e-mail zijn de data-uittreksels uit de computersystemen van Opdrachtnemer bepalend.

#### Artikel 16 – Wet Bescherming Persoonsgegevens

Op Opdrachtgever rust een zelfstandige plicht tot naleving van de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle vorderingen van derden in verband met het niet naleven hiervan door Opdrachtgever. Deze vrijwaring heeft mede betrekking op alle schade en kosten die Opdrachtnemer in verband met een dergelijke aanspraak lijdt.

#### Artikel 17 – Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met de Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn vallen onder de exclusieve competentie van de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer woonplaats heeft.